

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>		
				EDICIÓN	1	
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	1

LA FEDERACIÓN NACIONAL DE ARROCEROS-FEDEARROZ, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y el decreto reglamentario 1377 de 2013, que regulan la recolección y tratamiento de los datos personales, y establecen las garantías que deben cumplir todas las personas en Colombia para el debido tratamiento de dicha información, dentro del ejercicio de nuestras actividades gremiales, empresariales y como administradora de la Cuota de Fomento Arrocero, adopta y desarrolla su política de privacidad y tratamiento de los datos personales, recolección, uso y aseguramiento de la información para el tratamiento de datos personales de afiliados, clientes, proveedores, contratistas y empleados, en adelante los titulares, así:

### 1. Objetivo.

Adoptar y establecer de conformidad con la ley 1581 de 2012, las reglas aplicables al tratamiento de datos de carácter personal tratados y almacenados por FEDEARROZ en desarrollo de su objeto, bien sea en calidad de responsable o encargado del tratamiento.

### 2. Alcance.

Esta política de protección de datos personales aplicará a las bases de datos o archivos que contengan datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de la Federación Nacional de Arroceros – FEDEARROZ, quien es considerada como la organización responsable del tratamiento de los datos personales que el titular le suministre.

Tales datos personales serán utilizados para el adecuado desarrollo de sus objetivos como organización gremial; para cumplir con los cometidos que le corresponden en su condición de administradora de la Cuota de Fomento Arrocero; para suministrar información técnica sectorial y para facilitar, en general, las relaciones de carácter gremial, civil, comercial y laboral según el tipo de vínculo que tenga con el titular.

Igualmente serán usados para atender lo que corresponda para el cumplimiento de obligaciones legales; para la verificación de la calidad de la información suministrada a través de otras bases de datos de carácter público o privado, asegurando en cualquier caso la confidencialidad de la información suministrada. FEDEARROZ solicitará autorización del titular para el tratamiento de sus datos, cuando se requiera, así como para la consulta y tratamiento de información incorporada a otras bases de datos de carácter privado.

### 3. Responsable del tratamiento de datos personales.

- a) Los datos recolectados previa autorización del titular serán incorporados en una base de datos cuya responsabilidad y manejo está a cargo de FEDEARROZ.
- b) Los datos de carácter personal, tales como el nombre, identificación, edad, género, dirección, teléfono, datos básicos familiares y correo electrónico suministrados por el

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO</b> <b>AX-F0052-GG-PR-F0056</b>		
				EDICIÓN	1	
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	2 DE 11

titular, serán administrados de forma confidencial y con las debidas garantías aplicables a la protección de datos personales.

- c) FEDEARROZ reconoce que los datos personales son de propiedad de las personas a las que se refieren, sus titulares, y solamente ellas pueden decidir sobre los mismos. En ese sentido FEDEARROZ hará uso de los datos personales recolectados únicamente para las finalidades para las que se encuentra debidamente facultada.
- d) FEDEARROZ atenderá los deberes previstos para los responsables del tratamiento de datos personales, contenidos en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten, modifiquen o sustituyan, respetando, en todo caso, la normatividad vigente sobre la protección de datos personales. Lo dispuesto en esta política aplicará al tratamiento de datos personales efectuado en territorio colombiano, así como al responsable o encargado, aún si estuviera ubicado fuera del territorio colombiano.

Información de FEDEARROZ como responsable del tratamiento de datos personales:

- El domicilio es la ciudad de Bogotá.
- La sede principal está ubicada en la carrera: 100 No. 25H – 55 de la ciudad de Bogotá D.C., Colombia.
- Correo electrónico: [datospersonales@fedearroz.com.co](mailto:datospersonales@fedearroz.com.co)
- Teléfono: +57 (1) 4251150

#### 4. Principios.

Con sujeción a la ley, FEDEARROZ aplicará los principios rectores para el tratamiento de datos personales que ella establece, en todos los procedimientos de recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento, intercambio, modificación y supresión de la información de los titulares de datos personales:

- **Legalidad:** El tratamiento de datos personales se realizará conforme a las disposiciones legales aplicables.
- **Finalidad:** Los datos personales serán utilizados para un propósito específico y explícito el cual debe ser informado de manera clara, suficiente y previa al titular.
- **Libertad:** La recolección de los datos personales solo podrá ejercerse con la autorización, previa, expresa e informada del titular.
- **Calidad o veracidad del dato:** Los datos personales recolectados deben ser veraces, completos, exactos, comprobables, comprensibles y mantenerse actualizados. Se

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>		
				EDICIÓN	1	
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	3 DE 11

prohíbe el tratamiento de datos parciales, fraccionados, incompletos o que induzcan a error.

- **Transparencia:** En el tratamiento de datos personales se garantizará el derecho del titular a obtener y conocer del responsable o encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernen.
- **Acceso y circulación restringida:** El tratamiento de datos personales solo podrá realizarse por las personas autorizadas por el titular y por las personas previstas en la ley, con sujeción a lo que en ésta se dispone.
- **Seguridad:** Los datos personales sujetos a tratamiento se manejarán adoptando las medidas de seguridad técnica, humana y administrativa que sean necesarias para evitar su pérdida, adulteración, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Confidencialidad:** todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos de carácter personal, tienen la obligación de guardar y mantener la reserva de tales datos, obligación que subsiste aún finalizada la labor relacionada con el tratamiento.

## 5. Contenido de las bases de datos.

En las bases de datos de FEDEARROZ se almacena información general como nombre de las personas, número y tipo de identificación, género y datos de contacto (correo electrónico, dirección física, teléfono fijo y móvil). FEDEARROZ puede tener datos específicos adicionales, requeridos para el tratamiento al que serán sometidos dependiendo de la finalidad de su uso.

En las bases de datos de trabajadores y contratistas se incluye, información sobre la historia laboral y académica, datos sensibles requeridos por la naturaleza de la relación laboral (fotografía, conformación del grupo familiar, información médica y datos biométricos, incluso información relacionada con personas menores o a cargo)

En las bases de datos se podrá almacenar información especial con sujeción a lo dispuesto en los artículos 5 y 7 de la ley 1581 de 2012.

## 6. Tratamiento.

La información incorporada a las bases de datos de FEDEARROZ es sometida a distintas formas de tratamiento, como recaudo, intercambio, actualización, procesamiento, reproducción, compilación, almacenamiento, uso, sistematización y organización, todos ellos de forma parcial o total en cumplimiento de las finalidades aquí establecidas.

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN	1		
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	4	DE

La información podrá ser entregada, transmitida o transferida a autoridades públicas o a terceros vinculados con FEDEARROZ únicamente con el objetivo de cumplir con las finalidades de la base de datos correspondiente.

La información de los datos personales recaudada podrá ser conocida por los encargados de su tratamiento al interior de FEDEARROZ de acuerdo con las responsabilidades propias del rol o labor que tenga a su cargo

En todo caso, la entrega, transmisión o transferencia se hará previa suscripción de los compromisos que sean necesarios para salvaguardar la confidencialidad de la información.

En cumplimiento de deberes legales, FEDEARROZ podrá suministrar la información personal a entidades judiciales o administrativas.

FEDEARROZ velará por el correcto uso de los datos personales de menores de edad, garantizando que se cumpla con las exigencias legales aplicables y que todo tratamiento esté previamente autorizado y se encuentre justificado en el interés superior de los menores.

FEDEARROZ, como responsable del tratamiento de datos personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades recolecta, almacena y usa, entre otras actividades de tratamiento de datos personales, los correspondientes a personas jurídicas y naturales con quienes tiene o ha tenido relación tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, afiliados, recaudadores, y contribuyentes de la Cuota de Fomento Arrocero, agricultores, clientes, proveedores, y deudores, para los siguientes propósitos o finalidades:

- Acceder a los titulares para la difusión de actividades gremiales, de mercadeo y promoción, de información técnica, económica, transferencia de tecnología, comercial y sectorial relevante, y para facilitar, en general, las relaciones de carácter gremial, civil, comercial y laboral según el tipo de vínculo que tenga con el titular.
- Realizar estudios y levantamiento de información para análisis estadísticos.
- Dar respuesta a consultas y peticiones de autoridades que en virtud de la ley puedan requerir información, y resolver quejas y reclamos que sean formulados por los titulares.
- Evaluar la información recolectada a través de las distintas áreas de FEDEARROZ, cuando ello sea necesario para el desarrollo de sus operaciones (otorgamiento de crédito, recaudo de cartera, administración de tesorería, contabilidad, entre otros), para soportar las decisiones que resulten pertinentes.
- Atender obligaciones legales, requerimientos judiciales o administrativos.

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO</b> <b>AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN	<b>1</b>		
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	<b>5</b>	DE

- Efectuar los registros correspondientes, los ajustes y modificaciones a que haya lugar en los sistemas de información de FEDEARROZ y en sus bases de datos.
- Cumplir las obligaciones contraídas por FEDEARROZ
- Fortalecer las relaciones con sus agremiados, clientes, trabajadores, proveedores y contratistas, mediante el envío de información, la recepción y despacho de pedidos y evaluación de la calidad del servicio.
- Determinar la existencia de obligaciones y facilitar la consulta de información financiera e historia crediticia y reportar a las centrales de información financiera las obligaciones de sus deudores.

#### **7. Respecto a los datos personales de los trabajadores de FEDEARROZ.**

- Desarrollar las actividades propias de la gestión de recursos humanos dentro de FEDEARROZ, tales como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, trámite de incapacidades laborales, trámite de pensiones, actividades de bienestar y salud ocupacional, ejercicio de la potestad sancionatoria del empleador, entre otras.
- Realizar los pagos necesarios derivados de la ejecución del contrato de trabajo o su terminación, y las demás prestaciones sociales a que haya lugar de conformidad con la ley aplicable.
- Contratar beneficios laborales con terceros, tales como seguros de vida, gastos médicos, entre otros.
- Informar a contactos autorizados la ocurrencia de situaciones de emergencias durante el horario de trabajo o con ocasión del desarrollo del mismo, cuando a ello haya lugar.
- Planificar actividades empresariales.

#### **8. Derechos de los titulares de los datos personales.**

El titular de los datos personales, en los términos de la ley, tiene derecho a acceder a su información, a su actualización, rectificación o supresión. Igualmente pueden ser actualizados, rectificadas o suprimidos por iniciativa de FEDEARROZ. Podrá acceder a la política de tratamiento de datos personales de FEDEARROZ siempre que lo requiera a través de la página web [www.fedearroz.com.co](http://www.fedearroz.com.co).

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>		
				EDICIÓN	1	
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	6

El derecho al acceso comprende la potestad del titular de obtener prueba de la autorización otorgada, la información de sus propios datos personales y, del tratamiento del cual hayan sido objeto, de la finalidad del tratamiento y el uso dado.

Los derechos de actualización, rectificación y conocimiento, comprenden la facultad del titular de requerir al responsable del tratamiento de los datos personales para que los actualice, rectifique, complete o modifique cuando los datos registrados resulten ser inexactos, incompletos o inexistentes o induzcan a error, estén prohibidos o no hayan sido autorizados.

El titular podrá ejercer sus derechos de información, actualización y rectificación de datos personales comunicándose a través de la línea telefónica 4251150 en Bogotá, o al correo electrónico [datospersonales@fedearroz.com.co](mailto:datospersonales@fedearroz.com.co), o mediante documento escrito remitido a la Carrera 100 No. 25H – 55 de la ciudad de Bogotá, indicando la petición o derecho requerido, nombre y apellidos del titular y los datos de contacto para recibir comunicaciones e información relacionada.

El titular de los datos personales tiene el derecho de revocar el consentimiento o la autorización dada a FEDEARROZ para el tratamiento de sus datos personales cuando en el tratamiento no se atiendan los principios, derechos y garantías establecidas en las normas vigentes.

El titular del dato personal tiene derecho a presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones de la ley.

#### **9. Responsables del tratamiento de datos personales.**

Los jefes de área de las dependencias de FEDEARROZ que en razón de su trabajo, sus funciones laborales o con ocasión de ellas tengan acceso a la información de las bases de datos personales de las que FEDEARROZ es responsable, junto con los demás trabajadores del área y los directores ejecutivos y demás trabajadores de cada seccional de FEDEARROZ, serán los encargados del tratamiento de datos personales en la respectiva área o seccional de FEDEARROZ, en virtud de lo cual están obligados a gestionar de manera inmediata todas las peticiones, quejas o reclamos que reciban por parte de los titulares de datos personales, preparar y suministrar la precisa y veraz información que se requiera para atenderlas de conformidad con el procedimiento adoptado para el efecto. FEDEARROZ, a través de la secretaria general, coordinará la oportuna atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos que se formulen en esta materia.

#### **10. Autorización.**

FEDEARROZ solicitará autorización previa, expresa e informada a los titulares de los datos personales sobre los cuales requiera realizar el tratamiento. Esta manifestación de voluntad

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN		1	
	FECHA DE VIGENCIA		Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	

del titular puede darse a través de diferentes mecanismos puestos a disposición por FEDEARROZ, tales como:

- Por escrito, diligenciando un formato de autorización para el tratamiento de datos personales determinado por FEDEARROZ.
- De forma oral, por ejemplo a través de una conversación telefónica o en videoconferencia, siempre que de ello quede prueba documental (grabación de voz o video).
- Mediante conductas inequívocas que permitan concluir que otorgó su autorización, a través, por ejemplo, de su aceptación expresa a los términos y condiciones de una actividad dentro de los cuales se requiera la autorización de los participantes para el tratamiento de sus datos personales.

En ningún caso FEDEARROZ asumirá el silencio del titular como conducta inequívoca de autorización o aceptación.

Para efectos de la información y datos recaudados antes de la vigencia de la ley 1581 de 2012, FEDEARROZ se acogió a lo previsto en el artículo 10 del decreto 1377 de 2013 efectuando la publicación correspondiente en su página web.

## **11. Disposiciones especiales para el tratamiento de datos personales.**

### **11.1. Tratamiento de datos personales de naturaleza sensible.**

El tratamiento de los datos personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del titular.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, FEDEARROZ informará al titular:

- Que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su tratamiento.
- Cuáles de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del tratamiento.

Adicionalmente, FEDEARROZ tratará los datos sensibles recolectados bajo estándares de seguridad y confidencialidad correspondientes a su naturaleza.

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO</b> <b>AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN	1		
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	8	DE

## 11.2. Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes.

De conformidad con la Ley cuando a ello haya lugar, FEDEARROZ sólo realizará el tratamiento de datos de naturaleza sensible y de los correspondientes a menores de edad, siempre y cuando este tratamiento responda y respete el interés superior amparado por las normas que regulan el derecho a la intimidad y los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

## 12. Procedimiento para atención y respuesta a peticiones, consultas, quejas y reclamos de los titulares de datos personales.

Para garantizar el ejercicio del derecho a consultar su información, el titular o sus causahabientes, de conformidad con la ley, la formulará por escrito al responsable o encargado del tratamiento de los datos a través de cualquiera de los medios destinados para tal efecto por FEDEARROZ, (comunicación dirigida a FEDEARROZ, Cra 100 # 25H-55, Bogotá D.C., Colombia; o al correo electrónico: [datospersonales@fedearroz.com.co](mailto:datospersonales@fedearroz.com.co)). Una vez recibida la solicitud deberá ser informada a quien coordine la oportuna atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos.

Estos canales podrán ser utilizados por titulares de datos personales, o terceros autorizados por ley para actuar.

### 12.1. Procedimiento para la realización de peticiones y consultas.

- a) El Titular podrá consultar sus datos personales en cualquier momento.
- b) El Titular o sus causahabientes deberán acreditar su identidad, la de su representante, la representación o estipulación a favor de otro o para otro. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada, de ello se informará al solicitante.
- c) La consulta o petición debe contener como mínimo el nombre y dirección de contacto del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta, así como una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer el derecho de consulta o petición.
- d) Las peticiones o consultas serán atendidas por FEDEARROZ en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, este hecho se informará al solicitante, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO</b> <b>AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN	1		
	FECHA DE VIGENCIA	Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA	9	DE

## 12.2. Procedimiento para el trámite de quejas y reclamos.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, cuando el titular o sus causahabientes consideren que la información tratada por FEDEARROZ deba ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando deba ser revocada por advertirse el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar una solicitud ante FEDEARROZ, la cual será tramitada bajo las siguientes reglas:

- a) El titular o sus causahabientes deberán acreditar su identidad, la de su representante, la representación o estipulación a favor de otro o para otro. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.
- b) La solicitud de rectificación, actualización, supresión o revocatoria debe ser presentada a través de los canales o medios habilitados por FEDEARROZ indicados en el presente documento y contener, como mínimo, la siguiente información:
  - El nombre y dirección del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
  - Los documentos que acrediten la identidad del solicitante y en caso dado, la de su representante con la respectiva autorización.
  - La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos y la solicitud concreta.
- c) Si la solicitud se presenta incompleta, FEDEARROZ deberá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de su solicitud.
- d) En caso de que FEDEARROZ no sea competente para resolver lo solicitado, dará traslado a quien corresponda, en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- e) Una vez recibida la solicitud, se incluirá en la base de datos correspondiente una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles; dicha leyenda deberá mantenerse hasta que ésta sea decidida.
- f) El término máximo para atender la solicitud o reclamo es de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender el reclamo o solicitud dentro de dicho término, este hecho se informará al solicitante, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>			
				EDICIÓN	1		
	FECHA DE VIGENCIA	Día	Mes	Año	PÁGINA	10	DE
	30	06	2021				

reclamo o solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### 13. Seguridad de los datos personales.

FEDEARROZ, adoptará y proporcionará las medidas y recursos técnicos, humanos y administrativos que sean razonables, necesarios para dar la debida seguridad a los registros contenidos en sus bases de datos, para evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La obligación y responsabilidad de FEDEARROZ se limita a disponer de los medios adecuados para este fin.

FEDEARROZ no se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la base de datos o archivos en los que reposan los datos personales objeto de tratamiento por parte de FEDEARROZ.

FEDEARROZ exigirá a los proveedores de servicios que contrata, la adopción y cumplimiento de las medidas técnicas, humanas y administrativas adecuadas para la protección de los datos personales en relación con los cuales dichos proveedores actúen como encargados.

### 14. Transferencia, transmisión y revelación de datos personales.

FEDEARROZ no podrá revelar a terceros no autorizados por los titulares, sus datos personales sobre los cuales realiza el tratamiento, conforme a esta política de protección de datos personales.

No obstante FEDEARROZ podrá entregar los datos personales a terceros cuando:

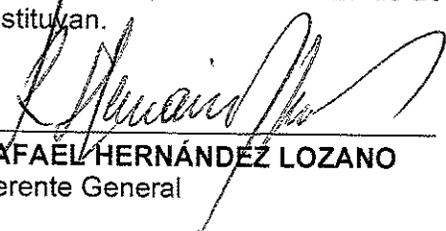
- Se trate de contratistas para la debida ejecución de contratos en favor de FEDEARROZ o cuando se trate de aliados, como consecuencia del incumplimiento de obligaciones comerciales en favor de tales terceros por parte del titular, para que puedan ejercer sus derechos. En todo caso, cuando FEDEARROZ desee enviar o transmitir datos a uno o varios encargados ubicados dentro o fuera del territorio colombiano, establecerá cláusulas contractuales o celebrará un contrato de transmisión de datos personales en el que, entre otros, se pacte lo siguiente:
  - a) Los alcances y finalidades del tratamiento.
  - b) Las actividades que el encargado realizará en nombre de FEDEARROZ.
  - c) Las obligaciones que debe cumplir el encargado respecto del titular de la información y FEDEARROZ.
  - d) El deber del encargado de tratar los datos de acuerdo con la finalidad autorizada para el mismo y observando los principios establecidos en la ley colombiana y la presente política.

	<b>POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			<b>CÓDIGO AX-F0052-GG-PR-F0056</b>					
				EDICIÓN		1			
	FECHA DE VIGENCIA		Día 30	Mes 06	Año 2021	PÁGINA		11	DE

- e) La obligación del encargado de proteger adecuadamente los datos personales y las bases de datos, así como de guardar confidencialidad respecto del tratamiento de los datos transmitidos.
- f) Una descripción de las medidas de seguridad que van a ser adoptadas tanto por FEDEARROZ como por el Encargado de los datos en su lugar de destino.

#### 15. Legislación aplicable.

Esta política de protección de datos personales, el aviso de privacidad, y los formatos de autorización de tratamiento de datos personales, se rigen por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de los datos personales a los que se refieren el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013, el decreto 1727 de 2009 y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

  
**RAFAEL HERNÁNDEZ LOZANO**  
Gerente General